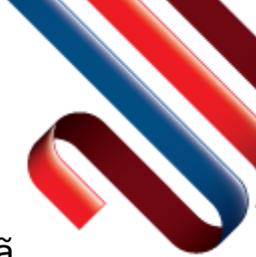


Intercâmbio Acadêmico

... em 15 passos!!!

- 1) Leia o Edital e o Regulamento do Programa de Intercâmbio Acadêmico para conhecer as etapas, os prazos e os setores envolvidos nos processos. Você deverá estar ciente de todas as informações que constam nestes documentos e seguir as instruções fornecidas!
- 2) Verifique no site da UNIJORGE quais são as instituições parceiras, visite o website destas e confira se a(s) instituição(ões) de seu interesse oferece(m) o seu curso ou disciplinas que possam ter equivalência com aquelas que existem no seu curso da UNIJORGE.
- 3) Após identificar sua adequação a uma ou duas instituições e verificar suas condições diante dos pré-requisitos destas, assim como sua disponibilidade pessoal, acadêmica e financeira de viajar, você já está pronto(a) para emitir o seu "Requerimento de Inscrição no Intercâmbio" através do Módulo de Serviços no Portal do Estudante. Não esqueça de fornecer seu e-mail atual: este será o principal meio de comunicação entre você e o Escritório de Intercâmbio e é sua responsabilidade nos manter atualizados.
- 4) Neste momento, se você não possuir passaporte ainda, providencie-o. Maiores informações sobre o requerimento de emissão de passaporte podem ser encontradas no website do da Polícia Federal.
- 5) Compareça a todas as reuniões e orientações convocadas pelo Escritório Internacional.
- 6) Após a divulgação do resultado e tendo sido selecionado(a), traga todos os documentos solicitados pela Instituição Anfitriã e pelo Escritório Internacional dentro dos prazos estabelecidos, inclusive procuração, por instrumento público, e Termo de Compromisso.
- 7) Elabore sua proposta de Plano de Estudos e encaminhe, pessoalmente, para a avaliação do(a) seu(sua) Coordenador(a) de Curso.

- 
- 8) Ao receber a carta de aceitação da Instituição Anfitriã, providencie o seu visto (se necessário), passagem e hospedagem.
 - 9) Antes de viajar, encaminhe o Itinerário para o Escritório de Intercâmbio, via e-mail, e matricule-se nas disciplinas equivalentes na UNIJORGE às que serão cursadas na Instituição Anfitriã (acordo bilateral) ou efetue o trancamento da sua matrícula (acordo unilateral).
 - 10) Chegue com pelo menos 01 (uma) semana de antecedência do início das aulas no país de destino e apresente-se ao Departamento de Intercâmbio/Relações Internacionais da sua Instituição Anfitriã.
 - 11) Envie, por e-mail, a confirmação da utilização do seu Plano de Estudos original ou as alterações sugeridas juntamente com os Planos de Ensino das novas disciplinas propostas para avaliação da Coordenação de Curso e aguarde retorno sobre a aprovação.
 - 12) Não havendo aprovação da Coordenação de Curso das alterações no Plano de Estudos original, solicite a exclusão destas disciplinas que não serão cursadas da sua grade na UNIJORGE.
 - 13) Envie as informações de endereço e telefone, assim que se “estabelecer”. Lembre-se de indicar se houver alguma mudança nessas informações ou no seu endereço de e-mail!
 - 14) No retorno, compareça ao Escritório Internacional portando os documentos comprobatórios (Histórico Escolar e Planos de Curso das disciplinas) traduzidos através de tradução juramentada para abertura do processo de convalidação das disciplinas.
 - 15) Finalize seus estudos na UNIJORGE com a certeza de ter um diferencial acadêmico e profissional, uma experiência única para toda a vida!